SQS(13) / C002 建立日期: 4/2001

建立日期: 4/2001 修訂日期: 10/2016



服務使用者權益及須知

服務使用者權益

- * 私隱及保密權受到尊重及保障;遇特殊情況,如事件涉及人身安全及法庭傳召,則本單位在知會服務使用者或家人後,可酌情處理。
- * 透過工作員,按使用規則,借用本單位設施。
- * 借閱協會各項服務政策、年報內所述的服務統計數字及本單位財政報告。(詳見通告 SQS(1)/ C002)
- * 索閱、更新及修正其個人資料。
- * 參與服務需要評估。
- * 繳交費用後,獲得簽發收據。
- * 對本單位服務,有權提供意見及申訴。
- ※ 懷疑權益或身心受侵犯,可向單位主任投訴及由有關社工跟進。
- * 拒絕接受服務或轉介。
- * 私人財產權利,受到尊重。
- ※ 服務使用者俱知情下作出服務的選擇權利。

逗留本單位須知

- * 不得擅自翻閱本單位文件。
- * 不得擅取他人財物。
- ※ 不得攜帶違法或危險物品到本單位或參與活動。
- 請小心使用單位設施及物品,如有損壞,照價賠償。
- * 請小心保管個人財物。
- * 請勿存放個人物品於本單位辦事處;如發現遺留物品將按作失物處理。
- ※ 請勿粗言穢語、追逐、喧嘩或騷擾其他活動參加者。
- * 請勿進入職員辦公室。
- * 請勿攜帶貴重物品到本單位辦事處或參與活動。
- * 請保持地方清潔。